# COMUNE DI GROTTERIA

## - Provincia di Reggio Calabria -

**Prot. n. 1590 del 13 marzo 2015**

**Ai Responsabili dei Servizi**

**E p.c. Al Sindaco**

**Direttiva n. 9 del 12/03/2015**

**Oggetto** :**Scheda n.2 "Appalti/Lavori Pubblici" modello di registro in materia di: "Transazioni, accordi bonari e arbitrati ".**

La sottoscritta, Dott.ssa Maria Luisa Calì n.q. di Responsabile dell'anti-corruzione, giusto La sottoscritta, Dott.ssa Maria Luisa Calì n.q. di Responsabile dell'anti-corruzione, giusto decreto sindacale n 1880 del 28 marzo 2013.

Atteso che:

-con delibera della G.C.n° 13, del 29\01\2015 questa Amministrazione ha approvato il Piano Triennale di prevenzione della corruzione, la cui copia è stato consegnato a Codesti responsabili oltre ad essere stata pubblicata sul sito Comunale sezione trasparenza sottosezione altri contenuti.

- che il P.T.P.C. contiene diverse misure di trattamento del rischio che, nel loro insieme, coinvolgono e interessano tutti gli uffici e tutte le attività del Comune. Quindi, l'effettiva attuazione delle attività previste dal Piano non è possibile, senza la collaborazione e l'impegno di tutti i soggetti che operano nell'amministrazione.

- Che il contenuto del P.T.P.C. è stato definito, in modo tale da prevedere non solo misure di prevenzione (che riducono la probabilità degli eventi di corruzione), ma anche misure di monitoraggio degli eventi di corruzione, finalizzate a rilevare e rimuovere possibili comportamenti a rischio di corruzione, che dovessero aver luogo all'interno dell'amministrazione.

In attuazione di quanto stabilito nell'allegato b)- **scheda n.2 "Appalti/Lavori Pubblici"** del succitato Piano, si trasmettere **l'allegato modello di registro** in materia **di: "Transazioni, accordi bonari e arbitrati ".**

**IL RESPONSABILE ANTICORRUZIONE**

**(f.to Dott.ssa Maria Luisa CALI')**

# COMUNE DI GROTTERIA

*- Provincia di Reggio Calabria -*

**MISURE PER LA PREVENZIONE DEI FENOMENI DI CORRUZIONE**

**REGISTRO DEI RISCHI N. 2- TER**
**AREA DI RISCHIO : TRANSAZIONI, DEGLI ACCORDI BONARI E DEGLI ARBITRATI**

| **oggetto** | **- importo** | **- - soggetto beneficiario** | **- responsabile del procedimento** | **estremi del provvedimento di definizione della procedimento** | **Attività di controllo** |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |